



## **REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEL LABORATORIO di INFORMATICA**

I fruitori del laboratorio sono invitati a leggere con attenzione e a rispettare con scrupolo le norme sotto elencate (e attenersi alle eventuali ulteriori disposizioni impartite nel corso dell'anno scolastico).

- 1.** Il docente utilizza il laboratorio con prenotazione da effettuare almeno un giorno prima sul calendario affisso alla porta. In mancanza di prenotazione dovrà essere verificata l'eventuale disponibilità dell'aula.
- 2.** Alla fine della lezione, se non risultano prenotazioni per l'ora successiva, il docente si assicura che siano spenti i PC, le luci e il proiettore, chiude il laboratorio e consegna le chiavi in portineria.
- 3.** Gli studenti accedono al laboratorio solo se accompagnati da un docente o da un assistente tecnico.
- 4.** *Ogni utente che accede al laboratorio compila e firma il foglio-presenza.*
- 5.** Non introdurre cibi e bevande all'interno del laboratorio.
- 6.** Non portare gli zaini in prossimità delle postazioni, eventualmente lasciarli lungo la parete all'ingresso del laboratorio.
- 7.** Ogni utente è tenuto a lasciare la postazione nelle condizioni in cui l'ha trovata e, comunque, in ordine.
- 8.** Gli studenti possono conservare i file di lavoro nella cartella di rete. I file memorizzati in altre posizioni saranno rimossi.
- 9.** Non è permesso modificare la configurazione del sistema e dei programmi installati. Gli studenti utilizzano le applicazioni strettamente necessarie per svolgere i compiti didattici assegnati.
- 10.** È assolutamente vietato spostare le apparecchiature o manipolare i cavi e le prese elettriche.
- 11.** Eventuali malfunzionamenti delle apparecchiature devono essere segnalati all'assistente tecnico o al docente.
- 12.** In caso di furti o di danni non accidentali verrà ritenuta responsabile la classe che per ultima ha occupato il laboratorio ed eventualmente, all'interno di essa, lo studente (o il gruppo di studenti) che occupava la postazione interessata.



**LICEO STATALE "Giorgio Dal Piaz"**  
Indirizzi: Classico, Linguistico, Scientifico e Scientifico opzione Scienze Applicate  
**FELTRE (Belluno)**



*Inoltre, al fine di eliminare i rischi nell'uso dei video terminali come specificato dal D.Lg.81/2008*

1. Il comportamento all'interno del laboratorio deve essere sempre tale da non arrecare danni alle cose e alle persone. In particolare dovrà essere tenuto un comportamento calmo e controllato nelle fasi di entrata e uscita senza accalcarsi in corrispondenza della porta.
2. Le sedie devono essere posizionate in modo da non ostacolare l'esodo in caso di evacuazione.
3. Assumere una postura corretta di fronte al video, con i piedi poggiati al pavimento e la schiena poggiata allo schienale della sedia nel tratto lombare, regolando allo scopo, se possibile, l'altezza della sedia.
4. Posizionare lo schermo alla distanza di circa 50-70 cm. e in maniera che il lato superiore sia in linea con gli occhi dell'operatore.
5. Si consiglia di distogliere periodicamente lo sguardo dallo schermo e guardare oggetti lontani al fine di ridurre l'affaticamento visivo.
6. Nell'uso della tastiera e del mouse si consiglia di mantenere gli avambracci appoggiati sul piano di lavoro per evitare l'irrigidimento delle articolazioni e la tensione dei muscoli del collo e delle spalle.
7. Osservare sempre le misure predisposte dal personale dell'Istituto ai fini della sicurezza individuale e collettiva e dell'igiene sul posto di lavoro. Si ricorda che gli allievi di una classe, nei laboratori, vengono equiparati ai lavoratori dipendenti e, come tali, sono soggetti a rispettare tutta la normativa legata alla prevenzione anti-infortunistica ed alla tutela della salute nell'ambiente di lavoro.
8. Non manipolare i dispositivi dell'impianto elettrico, non azionare gli interruttori del quadro di alimentazione, non infilare oggetti nelle prese, non danneggiare gli interruttori, etc.: l'elettricità è da trattare con la massima cautela.
13. Non utilizzare in alcun modo le apparecchiature presenti per scopi diversi da quelli per cui sono state predisposte o progettate.
14. Evitare assolutamente di compiere operazioni o manovre che non siano di stretta competenza e che possano compromettere la sicurezza di tutti.
15. *Non utilizzare l'acqua per spegnere eventuali incendi.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Mario Baldasso

Il Responsabile del Laboratorio \_\_\_\_\_,